

Принято на заседании педагогического совета
МОУ Глебовской сош
Протокол № 110
от « 13 » 03 2020

Утверждаю
Директор МОУ Глебовской сош
Е.А.Степанова
Приказ № 28-4
от « 13 » 03 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дистанционного обучения
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
Глебовская средняя общеобразовательная школа
в период карантина, направленного на снижение
рисков распространения новой коронавирусной инфекции

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует организацию дистанционного образовательного процесса в в Муниципальном общеобразовательном учреждении Глебовская средняя общеобразовательная школа (далее образовательная организация) в период карантина.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом РФ;
- СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям организации обучения в общеобразовательных организациях» с изменениями от 24.11.2015 г №8;
- письмом Министерства просвещения РФ от 13.03. 2020 №СК- 15/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 года №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы. В условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории СК»;
- постановлением Губернатора Тверской области от 17.03.2020 № 16-пг «О введении режима повышенной готовности на территории Тверской области»;
- приказами Министерства образования Тверской области от 27.03.2020 № 449/ПК «Об организации деятельности образовательных организаций в Тверской области в условиях ситуации, связанной с распространением коронавирусной инфекции», от 03.04.2020 № 465/ПК «О работе образовательных организаций в период с 4 апреля 2020 года»

- 1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности ОО по организации учебно-воспитательного процесса во время карантина. Обеспечению усвоения обучающимися содержания образовательных программ во время дистанционного обучения.

2. Организация образовательного процесса во время карантина (режима работы).

2.1. Директор ОО на основании указаний вышестоящих органов управления образованием и на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся ОО издает приказ о переходе на дистанционное обучение всей школы.

2.2. Во время карантина деятельность ОО осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогически работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор ОО:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы ОО во время карантина;
- контролирует соблюдение работниками ОО карантинного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы ОО во время карантина.

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционную, самостоятельную и др.). сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса ОО об организации её работы во время карантина, в том числе через сайт школы;
- организует беседы, лектории для родителей (законных представителей),

- обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся ОО;
- осуществляет контроль за корректировкой календарнотематического планирования, рабочих программ педагогами;
 - разрабатывает рекомендации для участников учебновоспитательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных форм обучения;
 - осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;
 - организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы ОО в дистанционном режиме.;
 - анализирует деятельность по работе ОО во время карантина.

2.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями). Доводят информацию о карантинном режиме и его сроках через запись в электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по телефону;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания. Как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме;
- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

3. Организация педагогической деятельности.

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков;

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарнотематического планирования, рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с расписанием уроков, вносят домашние задания в электронный журнал до 11 часов (либо накануне). Вносят оценки в электронный журнал, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные ресурсы

(платформы, электронный журнал, электронную почту и т.д.).

3.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.4. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения может оцениваться педагогом в соответствии с разработанным в школе положением об оценивании через обратную связь в электронном виде.

3.5. Самостоятельная деятельность обучающихся во время карантина (дистанционного обучения) может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.6. По темам и заданиям, вызвавшим затруднение у обучающихся при самостоятельном изучении, учителями-предметниками проводится коррективная работа, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

4. Деятельность обучающихся во время каникул.

4.1. Во время карантина (дистанционного обучения) обучающиеся не посещают школу. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт школы, другие виды электронной связи по договоренности с учителем и классным руководителем.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, указанные учителем темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованием педагогов в электронном виде, в сроки, указанные педагогами.

4.4. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета) определяются индивидуальные задания для ребенка с использованием учебников и других методических пособий заблаговременно.

4.5. Родители обучающихся имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме и его сроках через запись в электронном журнале или личное сообщение по телефону, через социальные сети, мессенджеры;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время карантина в том числе через

электронный журнал.

4.6. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребенком карантинного режима;
- осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время карантина в том числе с применением дистанционных технологий.

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования, в случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель –предметник может организовать прохождение материала при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.2. Согласно расписанию уроков, в электронном журнале заполняются темы занятий в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания, и другие задания для обучающихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

5.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы, не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

5.5. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки, по окончании карантина обучающийся и его родители должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.